



CITTÀ DI BRA

- Provincia di Cuneo -

- Ripartizione Studi, Personale e Organizzazione -

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN
POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D, CCNL 31/3/1999)
PRESSO LA RIPARTIZIONE SOCIO SCOLASTICA**

Si rende noto che questo Comune sta valutando la possibilità di procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Assistente Sociale (cat. D, CCNL 31/3/1999) vacante presso il Servizio "Assistenza, Casa e ISEE" della propria Ripartizione Socioscolastica, mediante l'istituto della cessione del contratto (mobilità volontaria) di cui all'articolo 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Coloro che fossero interessati ed in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni, inquadrati nella categoria e figura professionale suddetta, potranno presentare domanda.

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta e corredata obbligatoriamente da un dettagliato curriculum formativo e professionale, nonché da una fotocopia di un documento di identità, dovrà pervenire al Comune di Bra, Ripartizione Studi, Personale e Organizzazione, Piazza Caduti per la Libertà 14, entro e non oltre il giorno **venerdì 26 febbraio 2010**, con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione domande pervenute oltre tale scadenza. La consegna potrà avvenire materialmente oppure per via postale oppure tramite fax (0172/44333). Non saranno prese in considerazione istanze pervenute tramite posta elettronica, se non, ai sensi del D.P.C.M. 30/3/2009, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.: comunebra@postecert.it) e munite di firma digitale, nonché di copia in formato elettronico di un documento di identità.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per il Comune di Bra, che si riserva di valutare tutte le domande pervenute ed eventualmente invitare gli interessati ad un colloquio informativo. La scelta del candidato avverrà, ad insindacabile giudizio degli organi dirigenziali interessati, tramite il criterio della miglior rispondenza del curriculum del soggetto alle funzioni e mansioni cui il medesimo verrà adibito. Il Comune si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse per l'Ente. Il trasferimento è comunque subordinato al rilascio del consenso da parte dell'Amministrazione di provenienza e, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001, sarà disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire.

I dati trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, di cui allo schema allegato, saranno trattati esclusivamente per la gestione della procedura di mobilità stessa e per l'eventuale successivo procedimento di assunzione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Studi-Personale del Comune di Bra -Tel. 0172/438215 – fax 0172/44333 – mail: studi@comune.bra.cn.it.

Le Amministrazioni cui viene inviato il presente avviso sono invitate a darne la massima diffusione possibile al proprio Personale.

Bra, li 3 febbraio 2010

IL CAPO RIPARTIZIONE
STUDI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Dott. Costanzo Fissore

Oggetto: Domanda di trasferimento tramite procedura di mobilità esterna.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente in _____ (____)
via _____ n° _____
C.A.P. _____ (tel.n° _____) Codice fiscale _____
e-mail _____
Recapito per comunicazioni: _____

Rivolge domanda di partecipazione alla **procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di "Assistente Sociale"** (cat. D, CCNL 31/3/1999) presso la Ripartizione Socioscolastica, indetta da codesto Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

A) di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso _____
a far data dal _____;

B) di essere inquadrato nella Categoria professionale _____, posizione economica _____
profilo professionale _____
a decorrere dal _____;

C) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;

D) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di abilitazione professionale:

1) _____
conseguito presso _____
nell'anno _____ riportando la seguente votazione: _____;

2) _____
conseguito presso _____
nell'anno _____ riportando la seguente votazione: _____;

3) Abilitazione alla professione di Assistente Sociale conseguita mediante:

E) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità.

Allega:

- curriculum formativo – professionale dettagliato e sottoscritto (obbligatorio) [1]
- copia fotostatica o in formato elettronico di documento di identità (obbligatoria).

Data _____

_____ firma [2]

[1] Dichiarare tutti i titoli di studio, di servizio, di formazione e aggiornamento professionale, ecc., che si ritengono utili. Le dichiarazioni rese nella domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati. Pertanto, non essendo sottoscritte in presenza del dipendente addetto, devono essere corredate dalla copia fotostatica od in formato elettronico di un documento di identità del sottoscrittore. Non saranno considerate valide dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, o comunque ritenute insufficienti. Ai sensi della normativa vigente, le suddette dichiarazioni potranno essere sottoposte a controlli. Il controllo, con accertamento d'ufficio o con richiesta di presentazione di documenti, verrà comunque effettuato successivamente in caso di trasferimento.

[2] La firma deve essere autografa e non necessita di autenticazione. Per le spedizioni tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) la sottoscrizione dovrà essere apposta tramite firma digitale secondo le modalità di cui al D.P.C.M. 30/3/2009