

CITTÀ di BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Reg. n.

OGGETTO: CONVENZIONE RELATIVA ALLA CONCESSIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN USO PROMISCUO DI LOCALI PRESSO LA "CASA DELLE ASSOCIAZIONI" DEL COMUNE DI BRA. ASSOCIAZIONE _____

L'anno _____, il giorno ___ del mese di _____ in Bra

TRA

Il Comune di Bra nella persona del _____, nato a _____ il _____, Dirigente dell'Ufficio Patrimonio, il quale interviene nel presente atto in qualità di legale rappresentante della Città di Bra (Codice Fiscale 82000150043 - P.I. 00493130041) per dare esecuzione, nel nome e nell'interesse dell'Ente rappresentato, alle decisioni assunte dalla Giunta Comunale con deliberazioni nn. 150 del 26.06.2012 e 238 del 17/11/2015 di proroga, e alla determinazione n. ____ del _____;

E

L'Associazione _____ attualmente con sede in Bra, _____, n. _____ - C.F. _____ - rappresentata dal Sig _____ nata a _____, il _____ e residente in _____, Via _____ n. _____ C.F. _____, in qualità di _____.

PREMESSO CHE

- Con determinazione dirigenziale della Ripartizione Socioscolastica e Culturale n. 461/2012 è stata indetta procedura pubblica per l'individuazione delle Associazioni cui assegnare in uso promiscuo i locali presso la "Casa delle Associazioni", in Piazza Valfrè di Bonzo n. 2, fino al 31/12/2015;
- Con DGC n. 238 del 17/11/2015 la Giunta Comunale ha approvato la proroga delle concessioni fino al 31/12/2018 e fornito gli indirizzi per le nuove concessioni;
- Con determinazione dirigenziale n. 338 del 23/11/2015 è stato approvato il nuovo schema di "CONVENZIONE RELATIVA ALLA CONCESSIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN USO PROMISCUO DI LOCALI PRESSO LA CASA DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE DI BRA";
- A seguito di istanza _____, verificato il possesso dei requisiti e la disponibilità di spazi orari per l'assegnazione in uso multiplo e promiscuo di locali presso la "Casa delle Associazioni", con determinazione n. _____ del _____ l'Associazione suddetta è stata individuata quale assegnataria di uno spazio per il periodo fino al 31/12/2018, di attività nell'ambito delle disponibilità dell'edificio, ed è stata approvata la relativa concessione, come segue:

· Uno spazio ad utilizzo multiplo nella stanza _____, il giorno _____ dalle h. _____ alle h. _____, nelle giornate del lun. e del mar., le mattine del gio e del ven e il sab pom. : possibilità di utilizzo solo nel periodo 15/04 – 15/10 (escluso nel periodo del riscaldamento)

- Spazi comuni (magazzino, archivio, sala riunioni, ecc.) per svolgervi le seguenti attività:

_____ ;

- L'associazione ha presentato al Comune tutta la documentazione necessaria prevista dall'Avviso predetto, nonché versato la quota di compartecipazione alle spese di mantenimento dell'edificio per il periodo fino al _____, pari ad Euro _____ (_____), come risulta dalla ricevuta del versamento effettuato in data _____ presso _____.
- Secondo gli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con le precitate deliberazioni, occorre ora stipulare la relativa convenzione che regola la concessione, ai sensi del vigente Regolamento comunale generale per la concessione di immobili comunali in uso ad Enti ed associazioni a norma dello Statuto del Comune e secondo lo schema allegato alla suindicata determinazione dirigenziale n. 338 del 23/11/2015.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 – Contenuto della Concessione

Il Comune di Bra concede all'Associazione uno spazio orario settimanale o mensile di attività nell'ambito delle disponibilità dell'edificio denominato Casa delle Associazioni, come segue:

- Uno Spazio ad utilizzo multiplo, come sopra individuato
- Spazi comuni (magazzino, archivio, sala riunioni, ecc.) per svolgervi le seguenti attività:

L'assegnazione dello spazio è fatta in maniera multipla, secondo le modalità consentite dall'articolo 8.1 del Regolamento comunale, nel senso che gli stessi locali sono concessi in uso a più Associazioni, secondo modalità che prevedono equamente l'utilizzo periodico, a turno, a tempo, a rotazione dei locali, in particolare per la necessità di una sede sociale senza un utilizzo quotidiano e costante.

La determinazione effettiva dei locali in cui fruire di volta in volta o periodicamente di tale spazio orario verrà effettuata dal Referente indicato dal soggetto coordinatore, individuato attualmente nel Comitato di Quartiere Centro (d'ora in poi: Referente Coordinatore), del quale il Comune si avvale per il coordinamento dell'utilizzo dell'edificio. Il suddetto Referente Coordinatore, sulla base delle concessioni rilasciate dal Comune, stila e fa rispettare il calendario periodico di accesso delle Associazioni concessionarie ai locali nel rispetto dei quantitativi e delle fasce orarie settimanali o mensili stabilite da ciascuna convenzione.

I locali assegnati erano inizialmente vuoti: all'arredamento degli stessi secondo le rispettive necessità comuni devono provvedere le rispettive associazioni assegnatarie di ogni locale, di concerto fra loro e sotto il coordinamento del Comitato di Quartiere Centro e la sorveglianza degli Uffici comunali rispettivamente competenti, specie per quanto riguarda la sicurezza e le norme antincendio.

L'utilizzo del cortile interno sarà consentito occasionalmente dal referente Coordinatore solo per esigenze particolari (accesso disabili, carico e scarico materiali ingombranti, ecc.).

Articolo 2 - Durata

Salvo i casi di recesso o revoca di cui al successivo articolo 6, la concessione dura dalla data odierna fino al 31 dicembre 2018 e potrà essere prorogata o rinnovata secondo le disposizioni che verranno impartite dalla Giunta Comunale pro-tempore ai sensi del Regolamento generale. In caso contrario, al termine della concessione l'Associazione dovrà riconsegnare tutte le chiavi dell'edificio in suo possesso, nonché sgomberare i locali assegnati da qualsiasi propria cosa mobile, senza nulla poter pretendere o eccepire su eventuali attrezzature o migliorie fisse che l'Associazione con regolare autorizzazione abbia installato, o contribuito ad installare, nei locali stessi durante il periodo della concessione.

Articolo 3 – Obblighi dell'Associazione concessionaria

3.1. Indicare formalmente il soggetto autorizzato al ritiro delle chiavi di accesso alla struttura ed ai locali assegnati, il quale assume così la responsabilità della custodia e dell'utilizzo delle chiavi stesse da parte dell'Associazione secondo gli obblighi seguenti: accesso alla struttura e suo utilizzo da parte dei soli Associati, unicamente e per i soli scopi istituzionali dell'Associazione e solo per le attività indicate nel precedente articolo 1;

3.2. Accesso alla struttura e suo utilizzo da parte dei soli Associati, unicamente e per i soli scopi istituzionali dell'Associazione e solo per le attività indicate nel precedente articolo 1;

3.3. Occupazione limitata agli spazi assegnati e nei limiti di tempo e di numero di persone consentito dalle norme di sicurezza evidenziate nei locali da appositi cartelli, rispettando il calendario dei turni di utilizzo stabiliti dal Referente Coordinatore;

3.4. Divieto alle Associazioni concessionarie di sub-concedere l'utilizzo degli spazi ottenuti ad altri soggetti diversi, non espressamente e direttamente autorizzati dal Comune;

3.5. Pagamento della quota annuale stabilita dalla Giunta Comunale a parziale copertura delle spese generali di illuminazione, acqua, riscaldamento, pulizia parti comuni, assicurazione edificio; per l'intero anno

_____ tale quota è fissata forfettariamente in € 80,00 per associazione concessionaria e sarà suscettibile di revisione secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale generale. La quota andrà versata entro il 31 gennaio di ciascun anno, o alla cassa dell'ufficio economato c/o il palazzo comunale o tramite bonifico bancario sul conto corrente della C.R.Bra – Sede - Via Principi di Piemonte cod. IBAN: IT 88 Y 06095 46040 000010801357, intestato al Comune di Bra- Piazza Caduti Libertà 14 - Bra con la seguente causale: “*CASA DELLE ASSOCIAZIONI - ANNO _____*”.

3.6. Partecipazione all'arredamento minimo dei locali assegnati, di concerto con le altre Associazioni concessionarie e sotto il coordinamento del Referente Coordinatore, nonché sotto la sorveglianza degli Uffici comunali rispettivamente competenti;

3.7. Divieto di modifiche strutturali delle attrezzature e degli impianti senza specifica autorizzazione degli Organi gestionali comunali competenti, sentito il Referente coordinatore;

3.8. Divieto di fumo e di attività nocive, pericolose, contro il buon costume, o comunque inopportune all'interno dei locali;

3.9. Riordino dei locali utilizzati da ciascuna delle associazioni dopo ogni uso nonché pulizia periodica dei medesimi a turno con le altre Associazioni utilizzatrici del medesimo locale;

3.10. Effettuazione, secondo turni ed accordi prestabiliti con le altre Associazioni concessionarie e coordinati dal Referente Coordinatore, degli interventi di manutenzione ordinaria (imbiancatura, piccole manutenzioni e riparazioni, ecc., secondo i normali canoni di imputazione tra proprietario e detentore dei locali nella locazione civile) degli spazi assegnati, delle parti comuni (ingressi, aiuole, scale, sala riunioni comune) e dei servizi igienici;

3.11. Segnalazione immediata di eventuali danni provocati o disfunzioni riscontrate al Referente Coordinatore, ai fini dei provvedimenti di competenza;

3.12. Obbligo di iscrizione nell'albo od elenco delle associazioni riconosciute dal Comune, ove venga istituito.

3.13. Divieto di utilizzo apparecchiature portatili per riscaldamento, raffrescamento, scaldavivande (es. stufette, climatizzatori, microonde, fornelli...)

Articolo 4 – Obblighi del Comune

Il Comune di Bra deve consentire l'utilizzabilità della struttura da parte dell'Associazione secondo i quantitativi orari ed i calendari alla medesima assegnati mediante:

4.1. Mantenimento in efficienza e sicurezza delle strutture dell'edificio e dei suoi impianti tecnologici.

4.2. Fornitura di acqua, energia elettrica e riscaldamento nei locali dell'edificio assegnati per gli spazi orari previsti e pulizia parti comuni.

4.3. Eventuali opere di manutenzione straordinaria e di riparazione dell'edificio e dei locali secondo i normali canoni di imputazione tra proprietario e detentore dei locali nella locazione civile.

4.4. Assicurazione dell'edificio per danni da responsabilità civile causati dall'edificio stesso.

Articolo 5 – Responsabilità

5.1. Il Comune di Bra si rende responsabile unicamente dei danni eventualmente causati a componenti dell'associazione o a terzi autorizzati all'accesso, da guasti strutturali o degli impianti permanenti dell'edificio, per i quali, ai sensi dell'articolo precedente, fornisce adeguata copertura assicurativa.

5.2. Il Comune di Bra non riconosce alcuna responsabilità per le attività di qualsiasi tipo svolte dall'Associazione o da suoi componenti nell'edificio, sia previste dalla presente convenzione che eventualmente svolte in trasgressione alle norme ivi indicate, delle quali l'Associazione è direttamente ed unicamente responsabile, ferma restando la responsabilità degli associati e dei loro responsabili associativi per i comportamenti generanti responsabilità penale. Si applicano le norme di cui al successivo articolo 6.2.

Articolo 6 – Recesso. Sospensione o revoca. Risoluzione consensuale.

6.1. L'Associazione concessionaria può in qualsiasi momento recedere unilateralmente dalla presente convenzione mediante dichiarazione scritta presentata ricettiziamente al Comune. Entro la data di effetto del

recesso si applica il combinato disposto con il precedente art. 2, ultimo periodo. L'Associazione è tenuta al pagamento della quota di compartecipazione per tutto il periodo di anno solare residuo, senza poter pretendere, nel caso di versamento già effettuato, rimborsi per il periodo non utilizzato.

6.2. Nei casi previsti dalla legge, ed in particolare per motivi sanitari, di decenza o di ordine pubblico, l'Amministrazione comunale può, anche con ordinanza contingibile ed urgente, sospendere e finanche revocare immediatamente la concessione, senza che la concessionaria nulla possa pretendere o eccepire. Il Comune può inoltre sospendere o revocare unilateralmente, con i normali atti amministrativi, la concessione all'Associazione in caso di grave e/o ripetuta mancata osservanza delle presenti prescrizioni convenzionali o di quelle previste dal Regolamento. In caso di revoca si applicano il combinato disposto con il precedente articolo 2 ed il secondo periodo del comma precedente.

6.3. Il Comune e l'Associazione concessionaria possono in qualsiasi momento risolvere di comune accordo la presente convenzione mediante lo scambio di appositi atti scritti ricettizi che possono regolare la risoluzione in modo diverso da quanto previsto ai due commi precedenti.

Articolo 7 – Norme diverse e finali

7.1. Il Comune si riserva l'uso occasionale dei locali della Casa delle Associazioni per eventuali necessità proprie o delle manifestazioni da esso organizzate. In tal caso, concorda eventuali mutamenti temporanei del calendario di utilizzo eventualmente già stabilito con il Responsabile, che ne dà informazione alle Associazioni concessionarie, se necessario e possibile concordando con le medesime eventuali date di recupero.

7.2. Negli elenchi dei beneficiari di cui all'articolo 12 della legge 241/1990, pubblicati sul sito web del Comune, figureranno, oltre che le provvidenze economiche eventualmente disposte a favore dell'Associazione, anche la presente concessione, con l'indicazione del contributo alle spese versato dall'Associazione stessa.

7.3. La presente Convenzione - esente dall'imposta di bollo, ai sensi del 1° comma, art. 8 Legge n. del 11/08/1991 - viene inserita nel registro delle scritture private del Comune e, stante il valore economico, verrà registrata presso l'Agenzia delle Entrate solo in caso d'uso, ai sensi della Parte II, articolo 2, della Tariffa di cui al D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i.

7.4. Resta convenuto tra le Parti che le eventuali vertenze giudiziali, comunque derivanti dalla presente convenzione saranno deferite in via esclusiva al foro di competenza territoriale di Bra, previa conciliazione obbligatoria ai sensi dell'art 5 del D.lgs. 28 del 4 marzo 2010. E' esclusa la competenza arbitrale.

7.5. A tutti gli effetti della presente concessione, anche giudiziali, le parti eleggono domicilio come segue:

- il Comune di Bra, in Bra - 12042 (CN) - Piazza Caduti per la Libertà n. 14;
- il Concessionario, in _____ – Via _____

7.6. Per ogni circostanza qui non disciplinata si fa rinvio dinamico:

- alle norme di legge generali pro-tempore vigenti;
- allo Statuto comunale;
- al Regolamento comunale generale citato in premessa;
- alla deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 17/11/2015;
- alla determinazione dirigenziale dell'Ufficio Patrimonio n. _____ in data _____;

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

8.1 Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, le Parti dichiarano di essere a conoscenza che le informazioni e i dati che Le riguardano saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di strumenti elettronici da parte del personale delle rispettive strutture a ciò preposte, in qualità di incaricati del trattamento, ai fini dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente concessione e dei connessi adempimenti normativi.

8.2 Ciascuna Parte potrà in qualsiasi momento rivolgersi all'altra, ai recapiti indicati nella presente concessione, per esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del suddetto Decreto quali, ad esempio, ottenere la

conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione o la cancellazione dei dati per motivi legittimi, nonché per conoscere l'elenco di eventuali Responsabili del trattamento.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Bra

(_____)

Per l'Associazione _____

(_____)