



Art.7 – Accesso ed iscrizione

- Sono ammessi al prestito e all'utilizzo delle postazioni pc per la navigazione web tutti i cittadini che siano iscritti tramite la compilazione dello specifico modulo, corredato da un documento di identità valido ai sensi di legge e del codice fiscale, che attesti la situazione anagrafica, l'accettazione del trattamento dei dati personali per finalità di servizio ai sensi della normativa vigente in materia e l'integrale rispetto del presente regolamento;
- L'utente iscritto è personalmente responsabile della tessera della Biblioteca e del suo impiego. La consegna della tessera ad un'altra persona equivale ad una autorizzazione all'uso da parte del titolare; è perciò importante segnalare tempestivamente alla biblioteca lo smarrimento o il furto della propria tessera, onde evitarne l'uso non autorizzato.
- L'utente è tenuto a comunicare con sollecitudine ogni cambiamento di residenza, di domicilio, di recapito telefonico o di posta elettronica.
- Tutti gli utenti sono tenuti a non danneggiare in qualsiasi modo i libri e gli altri materiali e non fare segni o annotazioni di qualunque tipo. Chi danneggia materiali o arredi della biblioteca è tenuto a risponderne al danno, o sostituendo le cose danneggiate o perdute con altre identiche o versandone il valore nella misura determinata dall'Amministrazione Comunale

Art.8 – Prestito

- Di regola non vengono concessi in prestito a domicilio più di 3 volumi per volta. In base a criteri di opportunità il personale ha la facoltà di derogare a questa regola. La durata del prestito di regola è determinata in 30 giorni. È consentito il rinnovo, facendo domanda di persona, via telefono o posta elettronica, per un altro periodo di 30 giorni allo scadere del termine, purché altre persone non abbiano fatto richiesta della stessa pubblicazione.
- Gli utenti, o coloro che esercitino la potestà genitoriale nel caso di minori, sono tenuti a conservare diligentemente le opere avute in prestito e a restituirle entro la data di scadenza; il titolare del prestito ne risponde in caso di furto, smarrimento o danneggiamento.
- All'atto della restituzione l'utente ritardatario rimarrà sospeso dal servizio di prestito per un periodo pari al ritardo accumulato
- La mancata restituzione del materiale o la restituzione di un documento danneggiato comporta la sospensione automatica dai servizi della biblioteca, finché non si sia riparato il danno.

Art.10 – Prestito interbibliotecario e fornitura documenti

- La biblioteca effettua, su richiesta del pubblico e nell'ambito della cooperazione istituzionale tra enti pubblici o privati, il prestito interbibliotecario e la fornitura di documenti